

ヤマザワ薬品様 お取引先 御中

新 E D I システム接続確認テストについて (WEB E D I 編)

2023年3月1日
株式会社 テスク

目次

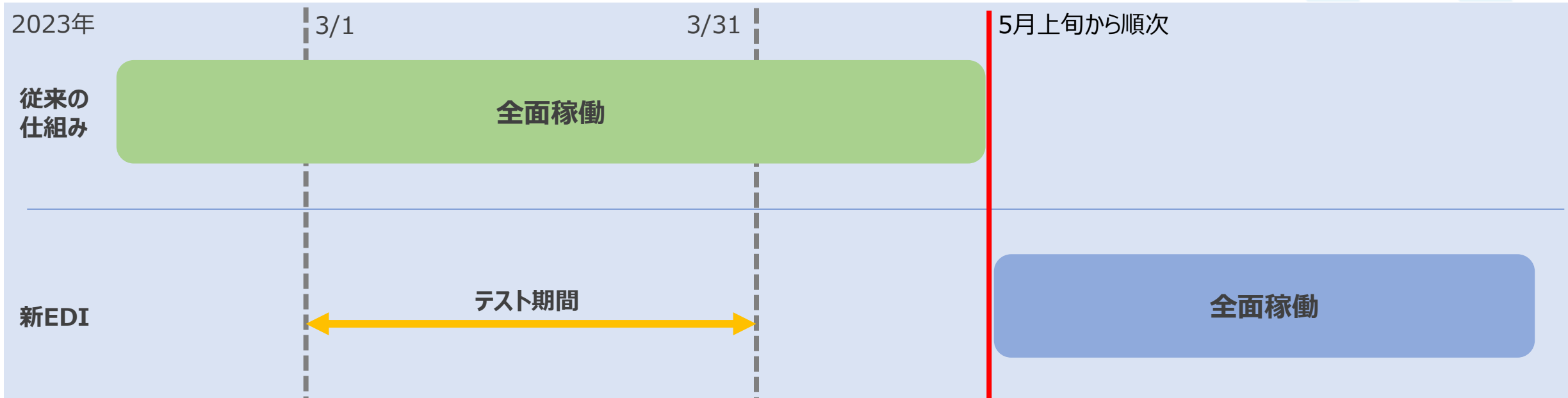
■ 本資料における目次です。

題目	タイトル	ページ
はじめに	本番稼働について	P3
テスト概要	接続確認テストの概要	P4
	テスト全体の流れ	P5
テスト手順	ログインテスト	P6
	業務テストの概要	P7
	業務テスト (ターンアラウンド型 出荷入力)	P8~11
	業務テスト (出荷開始型 出荷入力)	P12~14
	業務テスト (受領)	P15
	業務テスト (返品)	P16
	業務テスト (支払)	P17



はじめに 本番稼働について

- ヤマザワ薬品様 新EDIシステムへの本番切替日程は以下の通りです。



接続確認テストの概要

- 接続確認テストとして、お取引先様ご自身で以下2観点についてのテストを実施いただきます。
- ログインテストとして、新EDIシステムへ問題なく接続、ログインできることをお確かめいただきます。
- 業務テストとして、新EDIシステムを用いて行う業務について、テストデータをもとに実際に画面を操作いただきそれぞれの機能概要についてご確認いただきます。

ログインテスト

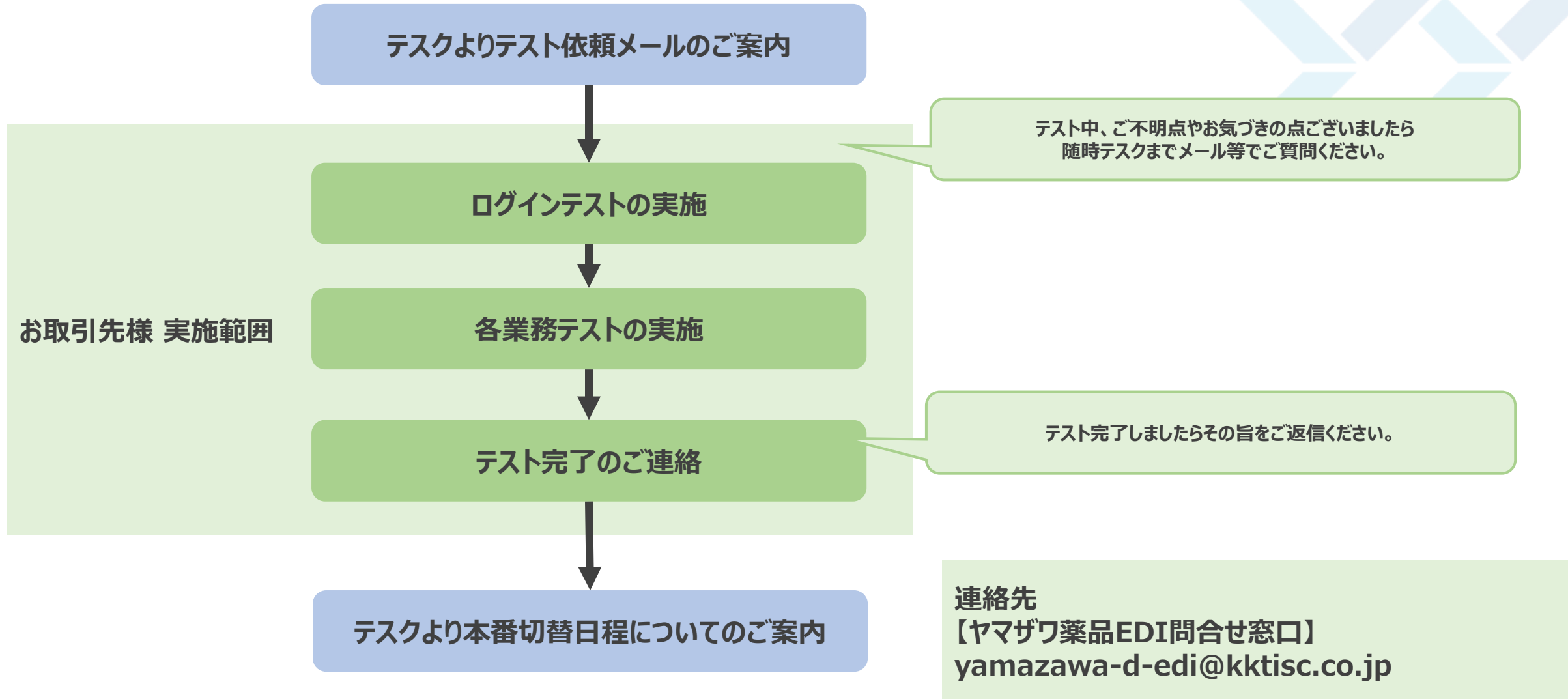
- Web-EDIサイトURLへの接続
- ユーザーID・パスワードを指定してログイン

業務テスト

- 受注内容を確認する
- 出荷数を入力して、納品リストを発行する
- 受領内容を確認する
- 返品内容を確認する
- 支払内容を確認する

テスト全体の流れ

- 接続確認テストは、以下の流れとなります。



テスト手順

ログインテストについて

- WebEDIサイトのURL、ログイン情報はテスト依頼メールにてご連絡いたします。
- 以下のテストについて正常に実施できない場合はご連絡ください。

1	Web-EDIサイト接続テスト	■ URLを入力してログイン画面が表示されるか
2	ログインテスト	■ ログイン画面でユーザーID、パスワードを指定してログインすることで、メインメニューが表示されるか

■ ログイン画面



商談.net
Powered by TISC
Login to intra-mart

ユーザコード

パスワード

テナントID

ログイン

[パスワードを忘れた方はコチラ](#)

■ メインメニュー

・右上ユーザ名が自社名であることをご確認ください。



テスト手順 業務テストについて

■ 本テストでは、「出荷入力・受領・返品・支払確認」についてご確認をお願いします。

		本番稼働日
受注確認・出荷入力テスト (ターンアラウンド型)	■ 「ターンアラウンド型」=ヤマザワ薬品様からの発注データに対する出荷業務 ■ 以下いずれかの方法により、出荷数の入力を行います。 (1) Web画面から出荷数の入力を行います。 (2) 受注データをもとに作成した出荷データをアップロードします。 ■ 出荷入力後に納品リストを印刷してください。	2023年5月より順次
出荷入力テスト (出荷開始型)	■ 「出荷開始型」=電話やFAX等での受注に対する出荷業務 ■ 手書き伝票入力画面より受注数を入力し、 出荷数に差異がなければそのまま出荷確定をしてください。 ■ 手書き伝票データは出荷確定データとしてアップロードすることができます。 ■ 出荷確定後に納品リストを印刷してください。	
受領確認テスト	■ ヤマザワ薬品様で入荷後に仕入計上した情報を受領データとして送信します。 ■ 受領確認により小売企業への請求内容と一致するかを確認してください。	
返品確認テスト	■ ヤマザワ薬品様からの返品情報を返品データとして送信します。 ■ 返品確認により小売企業への請求内容と一致するかを確認してください。 ■ ヤマザワ薬品様で起票された返品伝票を返品データとして送信します。 受領には含んでいませんのでご注意願います。	
支払確認テスト	■ ヤマザワ薬品様からの支払情報を集約し、画面より照会します。 ■ 支払案内書を印刷してください。	

出荷入力テスト（ターンアラウンド型）

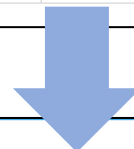
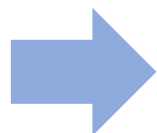
- 取引が小売企業の発注から始まる場合の業務になります。
- 以下の流れに沿って、入力方法・照会方法をご確認ください。

1	受注データ確認	■ 受注データを確認します。 ■ 受注一覧の印刷またはCSVデータのダウンロードをします。
2	出荷入力（出荷確定）	■ 未出荷分の出荷数を確定します。受注数と出荷数に差異がある場合のみ、出荷数を変更入力してください。 ■ 受注数と出荷数に差異がない場合は、「一括出荷確定」にて一括で確定することも可能です。 ■ 出荷データのCSVアップロードも可能です。
3	納品リスト発行	■ 納品リストを印刷します。 ■ 納品リスト発行後は出荷数の変更はできません。



テスト手順 出荷入力テスト（ターンアラウンド型）

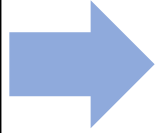
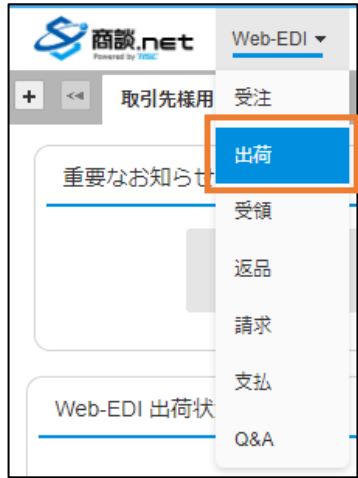
■ 小売企業からの受注データを確認します。（ターンアラウンド型のみ）



出荷入力テスト（ターンアラウンド型）

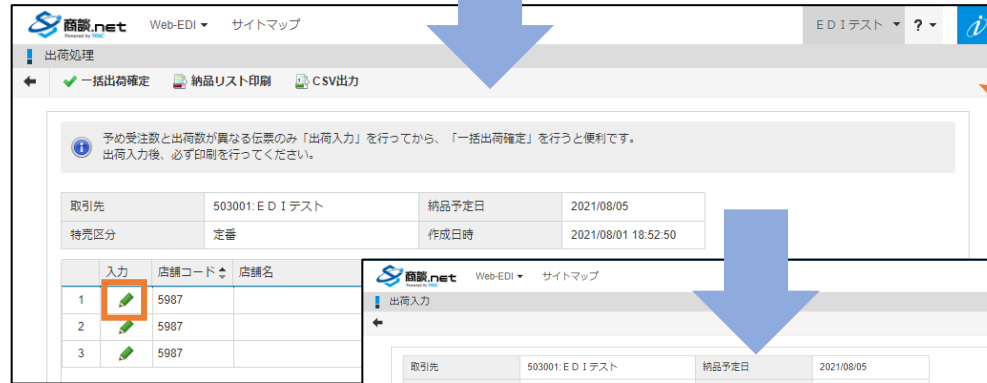
- 受注数と出荷数に差異がある場合は、画面から出荷数を変更入力します。

出荷入力済（＝出荷確定）の状態となります。



出荷状況照会

- メインメニューから「出荷」メニューを選択
- 「検索」ボタンをクリック
- 「処理」ボタンをクリック



出荷処理

- 「入力」ボタンをクリック



出荷入力

- 各行単位に出荷数を変更入力
- 「更新」ボタンをクリック

出荷入力テスト（ターンアラウンド型）

- 受注データから作成した出荷データをCSV形式でアップロードします。（ターンアラウンド型のみ）
出荷入力済（＝出荷確定）の状態となります。

※画面からの出荷数入力(p10)で運用可能な場合、こちらの運用およびテストは不要となります。
本機能は、取引先様側のシステムで出荷入力後、出荷データを本EDIシステムに連携する場合などのご利用を想定しております。

商談.net Web-EDI サイトマップ EDIテスト ?

出荷状況照会

← 手書伝票入力 アップロード

検索条件

納品予定日 * 2022/12/01 ~

取引先

作成日

出荷状況照会
■ 「アップロード」ボタンをクリック

← フォーマットファイル出力

アップロードするファイルを選択して、実行ボタンを押下して下さい。

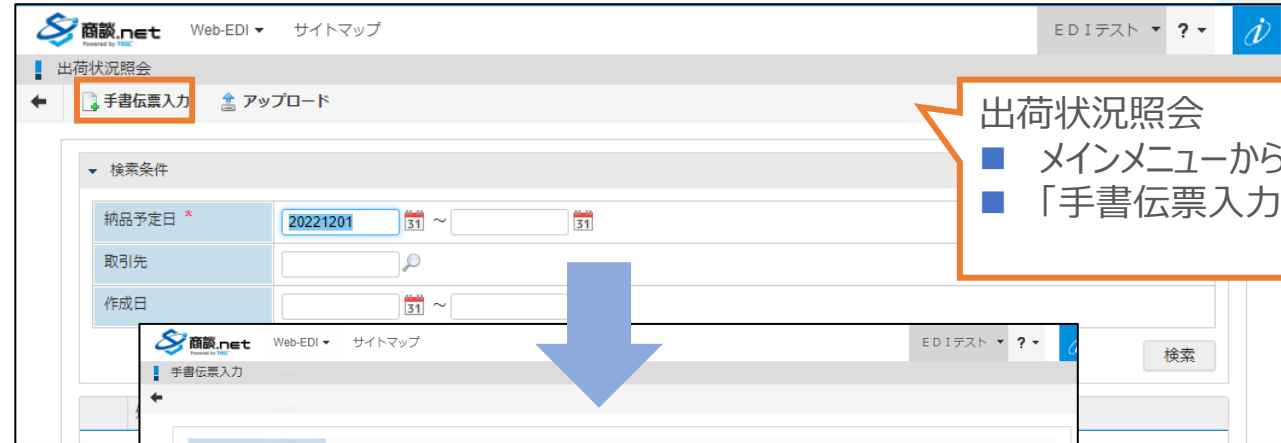
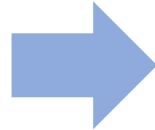
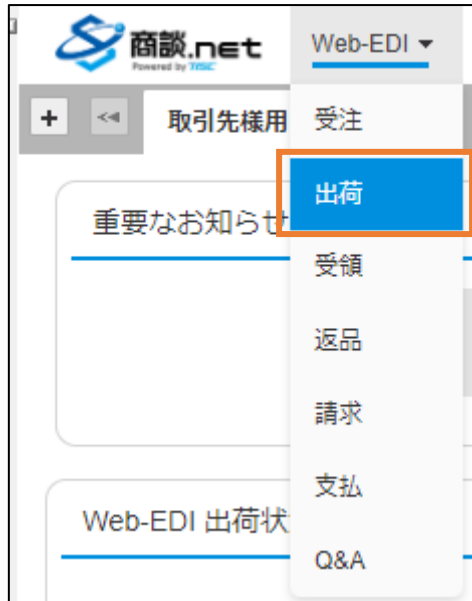
ファイル * ファイルの選択 ファイルが選択されていません

実行

出荷データアップロード
■ CSVファイルを選択
■ 「実行」ボタンをクリック

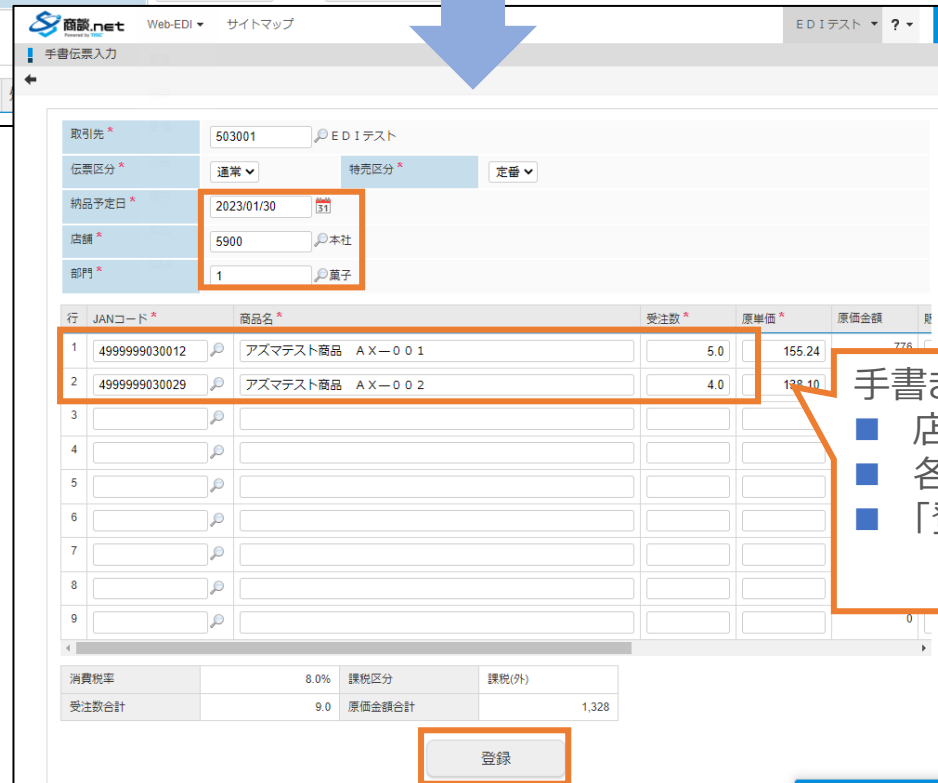
出荷入力テスト（出荷開始型）

- 手書き分の出荷データを画面から伝票入力します。（出荷開始型のみ）



出荷状況照会

- メインメニューから「出荷」メニューを選択
- 「手書伝票入力」ボタンをクリック



手書き伝票入力

- 店、部門を選択
- 各行単位に商品情報を入力
- 「登録」ボタンをクリック

出荷入力テスト（出荷開始型）

- 手書き分の出荷データをCSV形式でアップロードします。（出荷開始型のみ）
出荷入力済（=出荷確定）の状態となります。

※画面からの出荷数入力(p12)で運用可能な場合、こちらの運用およびテストは不要となります。
本機能は、取引先様側のシステムで出荷入力後、出荷データを本EDIシステムに連携する場合などのご利用を想定しております。

商談.net Web-EDI サイトマップ EDIテスト ?

出荷状況照会

← 手書き伝票入力 アップロード

検索条件

納品予定日 * 2022/12/01 ~

取引先

作成日

出荷状況照会
■ 「アップロード」ボタンをクリック

← フォーマットファイル出力

アップロードするファイルを選択して、実行ボタンを押下して下さい。

ファイル * ファイルの選択 ファイルが選択されていません

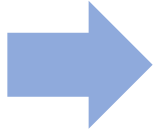
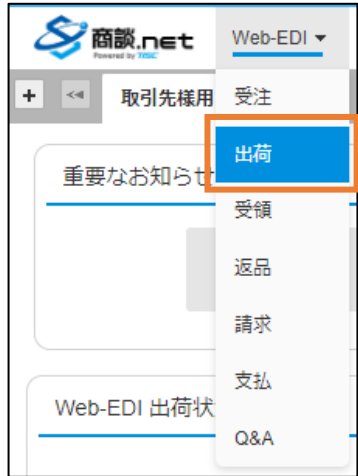
実行

出荷データアップロード
■ CSVファイルを選択
■ 「実行」ボタンをクリック



テスト手順 出荷入力テスト

- まだ出荷入力（出荷確定）済でないデータに対して一括出荷確定し、納品リストを発行します。
※未入力の出荷データが、全行欠品ないものとして出荷入力された状態となります。



処理	納品予定日	取引先コード	取引先名	特売区分	作成日時	未出荷受注行数	明細
1	2021/08/05	503001	E D I テスト	定番	2021/08/01 18:52:50	8	

出荷状況照会

- メインメニューから「出荷」メニューを選択
- 「検索」ボタンをクリック
- 「処理」ボタンをクリック



入力	店舗コード	店舗名	伝票区分	伝票番号	出荷状況区分
1	5987		通常	10002046	未処理
2	5987		通常	10002053	未処理
3	5987		通常	10002060	未処理

出荷処理

- 「一括出荷確定」ボタンをクリック
- 「納品リスト印刷」ボタンをクリック

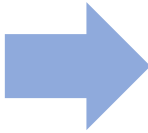
テスト手順 受領確認テスト

- 小売企業で入荷後に仕入計上したデータを確認することが可能です。
- 取引先様のご請求内容と一致するかを確認してください。

1

受領データ確認

- 受領一覧の照会またはC S Vデータのダウンロードをします。



受領状況照会

検索条件

表示単位: ◎ 作成日時 ○ 伝票日付

作成日: 2018/01/01 ~ 2018/01/31

取引先:

未確認のみ表示: ☒

検索

確認済	作成日時	取引先コード	取引先名	受領行数	明細	CSV出力	
1	2021/08/03 19:30:44	503001	E D I テスト	3	明細	CSV出力	確認

受領状況照会

- メインメニューから「受領」メニューを選択
- 「明細」ボタンをクリック



受領一覧照会

取引先: 503001: E D I テスト 作成日時: 2021/08/03 19:30:44

	伝票日付	店舗コード	店舗名	部門コード	部門名	JANコード	商品名	受領数	原単価	原価金額	仕
1	2021/08/05	5987		1	菓子	4999999030159	アズマ テスト商品 A X-014	50.00	110.00	5,500	仕
2	2021/08/06	5987		1	菓子	4999999030159	アズマ テスト商品 A X-014	50.00	110.00	5,500	仕
3	2021/08/07	5987		1	菓子	4999999030159	アズマ テスト商品 A X-014	50.00	110.00	5,500	仕

受領一覧照会

- 「C S V出力」ボタンをクリック

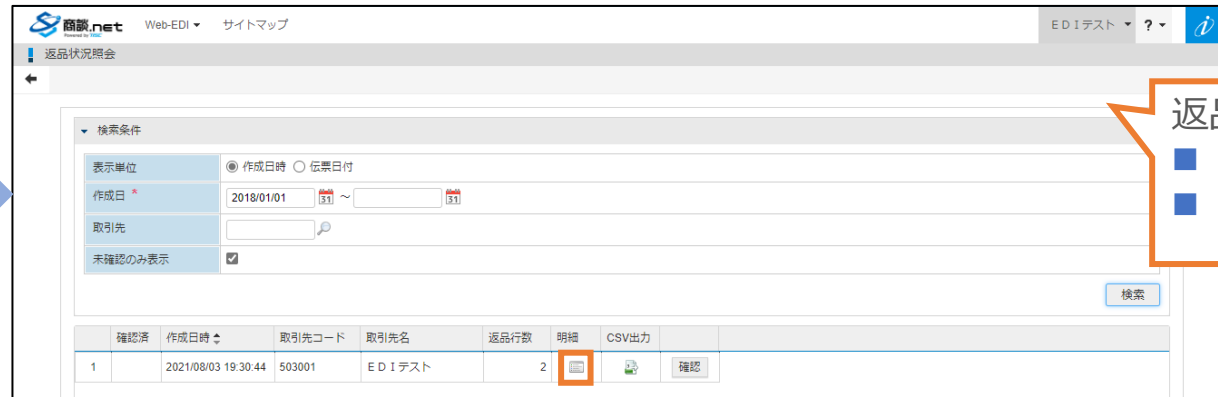
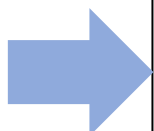
テスト手順 返品確認テスト

- 小売企業からの返品データを確認することが可能です。
- 取引先様のご請求内容と一致するかを確認してください。

1

返品データ確認

- 返品一覧の照会またはCSVデータのダウンロードをします。



返品状況照会

- メインメニューから「返品」メニューを選択
- 「明細」ボタンをクリック



返品一覧照会

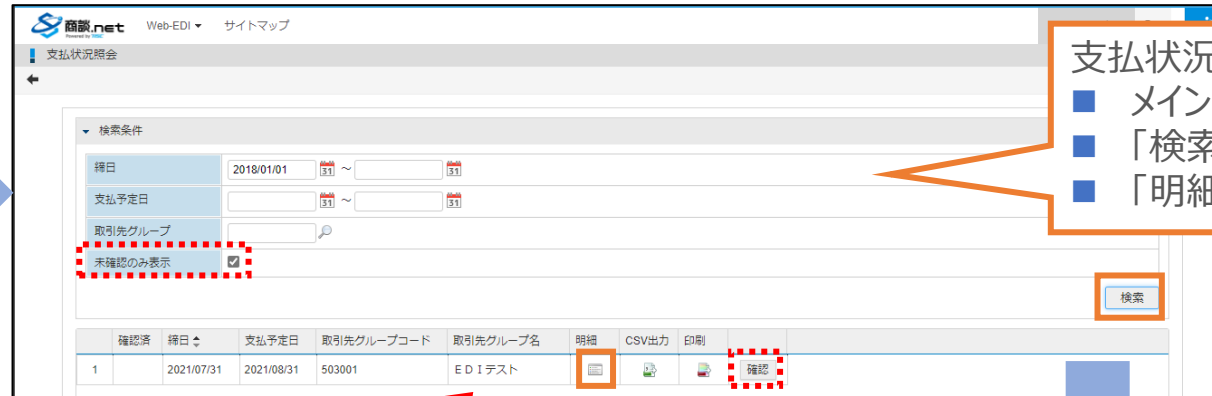
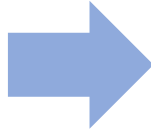
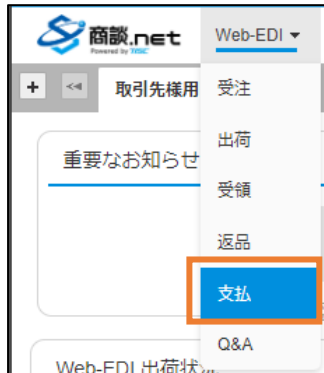
- 「CSV出力」ボタンをクリック

テスト手順 支払確認テスト

■ 小売企業からの支払データを確認することが可能です。

支払確認テスト

- ヤマザワ薬品様からの支払情報を集約し、画面より照会します。
- 支払案内書の印刷およびデータのCSV出力を実施いただきます。



支払状況照会

- メインメニューから「支払」メニューを選択
- 「検索」ボタンをクリック
- 「明細」ボタンをクリック

- 「確認」ボタンは、お支払内容が問題ないことを確認次第クリックください。万が一、金額に相違ある場合にはヤマザワ薬品ご担当者様にご連絡ください。
- 確認済みの過去の支払データは、検索条件「未確認のみ表示」のチェックを外して再度検索いただくことで照会可能です。

支払一覧照会

- 「支払案内書印刷」ボタンをクリック
- 「CSV出力」ボタンをクリック

Web-EDI

サイトマップ

EDIテスト

?

支払一覧照会

CSV出力

支払案内書印刷

取引先グループ	503001: E D I テスト				
曜日	2021/07/31	支払予定日	2021/08/31	取引課税区分	外税取引(免税事業者含む)

支払対象仕入金額合計	8.0%仕入金額				
438,023	438,023				
	8.0%				
35,041	35,041				

相殺金額合計	配送手数料	データ処理料	リポート	その他	
56,902	13,140	1,000	42,262	500	
	10.0%	10.0%	8.0%	10.0%	
4,844	1,314	100	3,380	50	

支払金額合計	手数料金額				
411,318	660				



End of this Document